

料金受取人払印刷用版下

私製はがき	上質135kg	-	-	黒2色(1C/1C)	500枚
-------	---------	---	---	------------	------



差出有効期間
令和7年12月
31日まで
(切手不要)

郵便はがき

260-8790

千葉県千葉市中央区中央2丁目5-1
千葉県繊維工業会館6階

南関東モスリン協会 行

南関東モスリン協会 第70回通常総会 委任状

議決権の行使を議長に一任いたします

貴社名 _____

代表者名 _____印

令和7年 月 日

【ご欠席の場合は、必ずご記入ご捺印ください】

南関東モスリン協会 第70回通常総会 出欠通知票

令和7年10月24日(水)

出席・欠席

どちらかに○を付けて下さい。ご欠席の場合は、必ず表面の委任状にご記入ご捺印をお願いします。

〒 _____

ご住所 _____

貴社名 _____

ご芳名 _____

役職 _____

電話 _____

FAX _____

備考 _____

【10月17日(金)までにご投函お願いいたします。】

表

裏

機能

- 総会の出欠確認
- 社名・氏名などの記入欄
- 委任状
- 回答期限

説明

出欠確認と本人確認を兼ねた標準的な片道はがきの事例です。欠席の場合は委任状を記入し返送します。

料金受取人払印刷用版下

私製はがき	上質135kg	-	-	黒2色(1C/1C)	2500枚
-------	---------	---	---	------------	-------



郵便はがき

506-8790

差出有効期間
2027年3月
31日まで
(切手不要)

(受取人)

岐阜県高山市奥飛騨温泉郷
水明台3丁目12番地

一般社団法人
中日本山岳湖沼自然保護協会 行



一般社団法人 中日本山岳湖沼自然保護協会
2025年度 オンライン定期総会

[10月31日(金) 13:00~15:00]

出席・欠席



※どちらかに○をつけて下さい

※右のQRコードからも回答ができ、便利です。

会員番号	- - -
ご芳名	

議案	第1号議案 令和7年度の事業実施報告 第2号議案 令和7年度の収支決算報告 第3号議案 令和8年度の事業計画(案) 第4号議案 令和8年度の収支予算(案) 第5号議案 その他
----	---

※ご記入後は、同封の保護シールを貼り、返送をお願いいたします。

※ご欠席の方は、委任状をご提出ください。

※本総会はオンライン開催です。ご参加には、ZoomのURL送付先としてメールアドレスの事前登録が必要です。

委任状

私は、一般社団法人 中日本山岳湖沼自然保護協会2025年度オンライン定期総会の議決について、議長を代理人として委任いたします。
(他の方を代理人とされる場合は、下欄にご記入ください。)

代理人氏名 _____

2025年 ____月 ____日

表

裏

機能

- 総会の出欠確認
- QRコードによる出欠確認
- 氏名・会員番号の記入欄
- 議案タイトル
- 委任状

説明

出欠をはがきとQRコードのフォームで受け付ける事例です。会員番号と氏名で本人確認を行い、欠席の場合は委任状を記入します。

私製はがき印刷用版下

私製はがき	上質135kg	-	-	黒1色(1C/0)	600枚
-------	---------	---	---	-----------	------



郵便はがき

102-8790

料金受取人払郵便

麹町局承認

0000

差出有効期間
2026年4月
30日まで

(切手不要)

日本緑化推進連盟
関東支部事務局
行

東京都千代田区麹町三一十一六
緑環ビル五階



総会開催にあたり、本状は10月17日（金）までにご返送いただけますと幸いです。期日までにご返送がない場合は、確認のお電話を差し上げる場合がございます。

日本緑化推進連盟 関東支部 通常総会

令和7年 月 日

〒

住所：

氏名：

会員番号：□□□□□□□□

出欠票

出席 欠席

(いずれかにレを入れてください)

※記入後、点線に沿って同封の情報保護シールを貼付して投函して下さい。

欠席の場合、下記の委任状もしくは議決権行使書に記入願います。

委任状

私は令和7年11月7日（金）の日本緑化推進連盟 関東支部 通常総会の議決について下記の通り表決いたします。

氏に委任します。

議決権行使書

私は令和7年11月7日（金）の日本緑化推進連盟 関東支部 通常総会の議案について下記の通り表決いたします。

【第1号議案】 賛成 · 反対 · 売權
【第2号議案】 賛成 · 反対 · 売權
【第3号議案】 賛成 · 反対 · 売權

(いずれかを○で印んでください)

表

裏

機能

- 総会の出欠確認
- 氏名・住所・会員番号の記入欄
- 議案の賛否の記入欄
- 委任状
- 情報保護シールの点線枠
- 回答期限

説明

出欠確認に加えて議案ごとの賛否を明記できる事例です。委任状を備え、情報保護シールの利用を促しています。

私製はがき印刷用版下

私製はがき	上質135kg	-	-	黒2色(1C/1C)	600枚
-------	---------	---	---	------------	------



郵便はがき

969-8790

差出有効期間
2027年9月
30日まで
(切手不要)

(受取人)
福島県郡山市五百川南1丁目8-1

公益社団法人
五百川ボーリング友の会 行



令和7年度定期総会出席申込書

ふりがな	姓	名
お名前		
お電話	()	
ご住所	〒 -	

申込書は10月31日必着にて郵送してください。

五百川ボーリング友の会 令和7年度定期総会開催のご案内

開催日時
令和7年11月29日(土曜日) 午前10時~11時

開催場所
五百川レーン内 ボーリング友の会事務局

議案

- 議案1 令和7年度の事業実施報告
- 議案2 令和7年度の収支決算報告
- 議案3 会計監査報告
- 議案4 令和8年度の事業計画(案)
- 議案5 令和8年度の収支予算(案)
- 議案6 執行役員の改選について
- 議案7 その他

五百川ボーリング友の会では、
紹介会員を募集しています。

知人・友人でボーリングに興味がある方は、老若男女問わず
大歓迎です。山田(TEL00-1234-5678)までご連絡ください。

表

裏

機能

- 総会の出席申込書
- 氏名・電話番号の記入欄
- 議案タイトル

説明

出欠確認ではなく、出席申込書として利用する事例です。議案内容を併せて提示しています。

